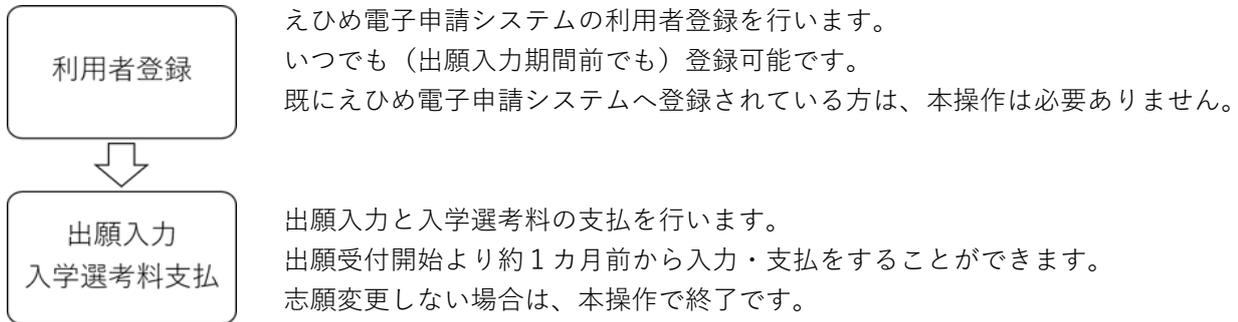


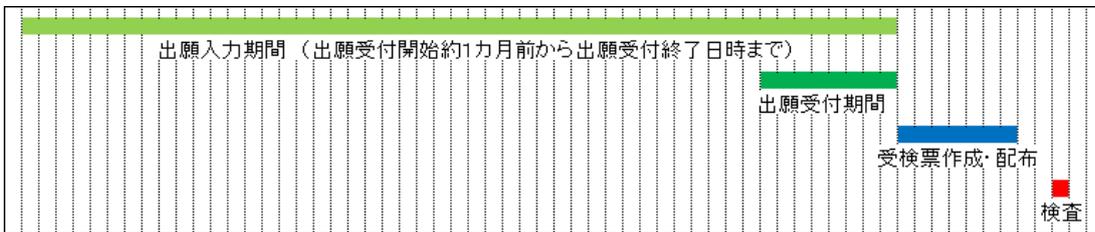
県立学校入試WEB出願ガイド（R7.9時点）

※ガイド内に表記されている中学校は中等教育学校（前期課程）・義務教育学校・特別支援学校中学部を、高校は特別支援学校高等部を含みます。

【出願の流れ】



<スケジュール（特色入学者選抜のイメージ）>



【利用者登録手順】

下記の URL から利用者登録説明画面に接続します。

えひめ電子申請システム 利用者登録説明画面 URL
<https://apply.e-tumo.jp/pref-ehime-u/profile/inputUser>



(ア) 利用者登録の説明と利用規約の確認

利用者登録説明

下記の内容を必ずお読みください。

利用者情報を登録した場合、以後の手続きに際し、利用者としてログインできます。
また登録した情報は、それぞれの手続きにおいて利用できるため、入力が簡素化されます。
繰り返し本サービスをご利用される場合は、利用者情報の登録をお勧めします。

利用者が一定期間（1095日）ログインしていない場合、登録情報すべてを削除いたします。

<利用規約>

えひめ電子申請システム利用規約

- 目的
この規約は、利用者が「えひめ電子申請システム」（以下「本システム」といいます。）を利用して受検票及び受検票内の市町（以下「構成団体」といいます。）に対し、インターネットを通じて申請・届出及び講座・イベント申込みを行う場合の手続について必要な事項を定めるものです。
- 利用規約の同意
利用者が本システムを利用して申請・届出手続を行うためには、この規約に同意していただく必要があります。このことを前提に、構成団体は本システムのサービスを提供します。何らかの理由によりこの規約に同意することができない場合は、本システムをご利用いただくことができません。なお、閲覧のみについても、この規約に同意されたものとみなします。
- 利用者ID・パスワード等の登録・変更及び削除
本システムを利用して申請・届出手続を行う場合は、利用者たる本人が次の各号に掲げる利用方法に従い利用者登録を行うことができるものとします。

「同意する」ボタンをクリックすることにより、この説明に同意いただけたとみなします。

上記をご理解いただけましたら、同意して進んでください。

同意する >

①利用規約を確認してください。

②利用規約を確認後、「同意する」をクリックします。

(イ) メールアドレスの入力

利用者ID入力

利用者区分を選択してください 必須

個人
 法人
 代理人

利用者ID (メールアドレス)を入力してください 必須

利用者ID (確認用)を入力してください 必須

登録する >

①各項目を入力してください。

利用者区分

「個人」を選択してください。

メールアドレス

メールアドレスは、生徒、保護者のどちらかのメールアドレスを入力してください。登録したメールアドレスには、受理通知や返却通知など手続きに関する連絡が届きます。

②各項目を入力したら、「登録する」をクリックします。

(ウ) 入力したメールアドレスに登録アドレス確認メールが届くので、メール本文に記載されている URL をクリックします。

(エ) 利用者情報の登録

利用者登録

登録された個人情報、本電子申込に係る事務以外には利用致しません。

利用者区分

個人

利用者ID

パスワードを入力してください 必須

パスワードは6~20文字、1種類以上の文字で入力してください。
使用可能文字は、英大文字、英小文字、数字です。

メールアドレス2を入力してください

各種通知メールを受信したいメールアドレスを登録できます。
※携帯電話のメールアドレスの場合、迷惑メール対策等の受信拒否設定により、
受取れない可能性がありますので、携帯の設定をご確認ください。

確認へ進む >

①必要な情報の入力や確認が表示されますので、指示に従って進んでください。

②各項目を入力したら、「確認へ進む」をクリックします。

(オ) 利用者登録完了

利用者登録完了

利用者：佐伯 誠哉 さまを登録しました。

※申込は完了していません。
申込を行いたい方は、登録した利用者IDでログインし、申込を行ってください。

①利用者の登録完了画面が表示されると利用者登録が完了です。

登録した利用者情報は、えひめ電子申請システムにログイン後、「マイページ」(右上のボタン) → 「利用者情報の確認」から修正することができます。

【出願入力手順】

特色入学者選抜、一般入学者選抜、特別支援学校高等部入学者選抜、それぞれ指定の URL から接続してください。

※URL は後日お知らせします。

※ログアウトしている場合、利用者 ID (メールアドレス)・パスワードを求められます。利用者登録で登録したメールアドレスとパスワードを入力しログインしてください。

(ア) 手続きの説明と利用規約の確認

手続き説明	
下記の内容を必ずお読みください。	
手続き名	県立高等学校_特色入学者選抜_出願
説明	令和7年度 愛媛県県立高等学校 特色入学者選抜出願システム

「同意する」ボタンをクリックすることにより、この説明に同意いただけたとみなします。

上記をご理解いただけましたら、同意して進んでください。

< 一覧へ戻る 同意する >

①利用規約を確認してください。

②利用規約を確認後、「同意する」をクリックします。

(イ) 申込画面

入学志願者情報

01_入学志願者氏名 必須

外字(異字体、旧字体)は、エラーとして表示され入力できない場合があります。
統一文字、新字体等の代替の漢字(カタカナも可)に変換して入力したうえで、「02_外字」の「外字あり」にチェックを入れてください。
外字を含む正式な氏名は、入学後より取り扱います。

氏: 名:

02_外字

外字あり

16_顔写真 必須

縦横比は4×3にしてください。
※4×3でない場合は、切り取られます。
正面を向いた志願者本人の顔がはっきり確認できるようにしてください。
JPG形式の画像データにしてください。
3MB未満の画像データにしてください。

ファイルの選択 ファイルが選択されていません

削除

志願校・学科情報

31_全日制・定時制 必須

全日制
 定時制

選択解除

32_志願校 必須 選択校の結果によって入力条件が変わります

志願校を選択してください。

33_学科(第一志望) 必須 選択校の結果によって入力条件が変わります

志願学科を選択してください。

34_学科(第二志望) 必須 選択校の結果によって入力条件が変わります

61_納付額 必須

納付方法は、クレジットカード、PayPay、Pay-easy から選択できます。
自動計算式のため入力不要です。

¥

確認へ進む >

①必要な情報の入力や確認が表示されますので、各項目を入力してください。

16_顔写真

「ファイルの選択」をクリックして顔写真を登録してください。

顔写真は、以下の項目を守ってファイルを登録してください。

- ・縦横比は4：3にしてください。
- ・正面を向いた志願者本人の顔がはっきり確認できるようにしてください。
- ・JPG形式の画像データにしてください。
- ・3MB未満の画像データにしてください。
- ・加工した画像データを登録しないでください。

②各項目を入力しましたら、「確認へ進む」をクリックします。

(ウ) 申込確認画面

申込確認

まだ申込みは完了していません。
※下記内容でよろしければ「申込み」ボタンを、修正する場合は「入力へ戻る」ボタンを押してください。

県立高等学校 一般入学者選抜 出願

入学志願者情報

01_入学志願者氏名 〇 〇 〇

02_入学志願者氏名(ふりがな) 〇 〇 〇 〇 〇

03_生年月日 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇

32_志願校 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇

33_学科(第一志望) 〇 〇 〇

34_学科(第二志望) 〇 〇 〇

35_学区内・外 〇

< 入力へ戻る 申込み >

①入力した内容が表示されますので、確認後、「申込み」をクリックします。

(エ) 申込完了画面

以上で出願入力が完了です。

※このタイミングで申込通知メールが送信されます。

続けて、「申請状況確認」をクリックして、支払処理に進みます。

不備がある場合は、中学校から返却通知メールが送信されますので、内容を修正してください。

入力内容に不備がなく、支払いが完了していれば、出願受付期間内に処理通知メールが送付されます。(通知メールが送信されるタイミングについては、本ガイドの末尾に記載されている留意事項を参照してください。)

整理番号は、志願変更時に必要となります。申込通知メールにも記載しています。

【支払処理手順】

出願入力後、支払処理を行います。中学校は、支払いが完了しないと出願（高校へ送付）することができない仕様になっています。クレジットカード、PayPay、Pay-easy（ペイジー）、コンビニ払いのいずれかで支払いができます。

出願入力後に続いて操作される場合は、(イ) 申込一覧画面より始めてください。

ログアウトしている場合は、下記の URL からえひめ電子申請システムに接続し、ログインしてください。

えひめ電子申請システム URL

https://apply.e-tumo.jp/pref-ehime-u/offer/offerList_initDisplay



(ア) えひめ電子申請システム画面



① ページ上部の、「申請状況確認」をクリックします。

(イ) 申込一覧画面

整理番号	手続き名	問い合わせ先	申込日時	処理状況	操作
557065540984	県立高等学校_一般入学者選 抜_出願_支払テスト0228		2025年4月22日20時	処理待ち	詳細>

① 支払する申込の「詳細」をクリックします。

(ウ) 申込詳細画面

申込詳細	
申込内容を確認してください。 ※添付ファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。	
手続き名	県立高等学校_一般入学者選抜_出願_支払テスト0228
整理番号	364575738686
処理状況	処理待ち
処理履歴	2025年4月23日13時41分 申込
納付情報 最新データ表示	
オンライン決済	SBペイメントで お支払いされる方はこちら
支払可能期限	2025年04月30日
納付額	¥2,200
納付済額	
納付状況	未払い お支払いから納付状況の反映までに時間がかかる場合があります。 納付状況が変わらない場合は、時間をおいて再度ご確認ください。 ※最新の納付情報を確認する場合は、「最新データ表示」ボタンを押してください。 1時間以上納付状況が変わらない場合は、 お手数ですが画面下部に記載の問い合わせ先までご連絡をお願いします。
納付日	

① 「SB ペイメントでお支払いされる方はこちら」をクリックします。

(エ) 支払方法選択画面

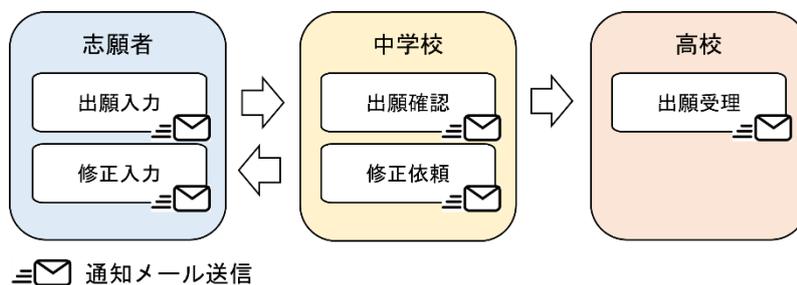


①支払い方法を選択し、画面に従って支払処理を行ってください。

【留意事項】

<通知のタイミング>

出願したデータは、中学校の確認後、高校で受理され、それぞれの処理において志願者に通知メールが送信されます。



○志願者に通知メールが送信されるタイミング

- ・ 出願入力したとき
→ 申込後数分以内に「**申込通知メール**」が届きます。
- ・ 中学校から志願者へ修正依頼したとき
→ 「**返却通知メール**」が届きます。
- ・ 修正入力したとき
→ 修正後数分以内に「**変更完了通知メール**」が届きます。
- ・ 中学校が出願内容を確認し、高校へ送付したとき
→ 出願受付期間に「**処理通知メール**」が届きます。
出願受付期間終了間際に出願入力した場合は、出願受付期間を数分過ぎる場合があります。
- ・ 高校が受理したとき
→ 「**受理通知メール**」が届きます。出願受付期間を過ぎる場合があります。

<区市町立以外の中学校在籍・出身者の方>

区市町立以外の中学校在籍または出身者の方は、出願入力したデータが中学校を経由せずに直接高校へ送信されます。出願内容に誤りがないか、送信前に必ずご確認ください。また、出願入力後、調査書等必要書類を送る必要がありますので、在籍・出身の中学校に出願したと整理番号を伝えてください。整理番号は、出願時の申込通知メールに記載しています。

<受検票の受け取り>

受検票は、中学校から配布します。当日忘れないように持参してください。